

ZASADY ORGANIZACJI MIEJSC STAŻY FINANSOWANYCH Z FUNDUSZU PRACY, Z TZW. LIMITU ALGORYTMICZNEGO W 2010 ROKU

Niniejsze „Zasady...” dotyczą tylko organizacji miejsc staży finansowanych z tzw. "limitu algorytmicznego" na 2010 r.

1. Informacje wstępne:

1.1. Podstawa prawna organizacji staży:

- ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2008 r., Nr 69, poz. 415 z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz.U. nr 142, poz. 1160)

1.2. Staż to nabywanie przez bezrobotnego umiejętności praktycznych do wykonywania pracy przez wykonywanie zadań w miejscu pracy bez nawiązania stosunku pracy z pracodawcą.

1.3. Do odbycia stażu można skierować osoby będące w szczególnej sytuacji na rynku pracy, do których zalicza się:

- a. bezrobotnych do 25 roku życia,
- b. bezrobotnych, którzy w okresie do 12 miesięcy od dnia określonego w dyplomie, świadectwie lub innym dokumencie poświadczającym ukończenie szkoły wyższej nie ukończyli 27 roku życia,
- c. bezrobotnych długotrwale albo po zakończeniu realizacji kontraktu socjalnego, o którym mowa w art. 50 ust. 2 pkt 2 Ustawy, albo kobiet, które nie podjęły zatrudnienia po urodzeniu dziecka,
- d. bezrobotnych powyżej 50 roku życia,
- e. bezrobotnych bez kwalifikacji zawodowych, bez doświadczenia zawodowego lub bez wykształcenia średniego,
- f. bezrobotnych samodzielnie wychowujących co najmniej jedno dziecko do 18 roku życia,
- g. bezrobotnych, którzy po odbyciu kary pozbawienia wolności nie podjęli zatrudnienia,
- h. bezrobotnych niepełnosprawnych

1.4. Urząd organizuje staże na okres nie krótszy niż 3 miesiące oraz nie dłuższy niż 6 miesięcy.

1.5. Czas pracy bezrobotnego odbywającego staż nie może przekraczać 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo, a bezrobotnego będącego osobą niepełnosprawną zaliczoną do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności – 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo.

1.6. Bezrobotny nie może odbywać stażu w niedziele i święta, w porze nocnej, w systemie pracy zmianowej ani w godzinach nadliczbowych – praca w systemie dwuzmianowym możliwa jest wyłącznie po otrzymaniu przez organizatora stażu zgody Urzędu.

1.7. U Wnioskodawcy będącego pracodawcą staż mogą odbywać jednocześnie bezrobotni w liczbie nieprzekraczającej liczby pracowników zatrudnionych przez organizatora w dniu składania wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy.

1.8. U Wnioskodawcy, który nie jest pracodawcą staż może odbywać (jednocześnie) tylko jedna osoba bezrobotna.

2. Termin organizacji

Miejsca stażu będą organizowane do wyczerpania limitu miejsc.

3. Wymagania stawiane organizatorom

3.1. O organizację staży może ubiegać się Wnioskodawca:

- 1) będący pracodawcą zatrudniającym co najmniej jednego pracownika lub przedsiębiorcą nie zatrudniającym pracownika,
- 2) będący rolniczą spółdzielnią produkcyjną,
- 3) który nie jest w stanie likwidacji lub upadłości,
- 4) który przedłożył następujące dokumenty:

dokumenty potwierdzające formę prawną istnienia Wnioskodawcy,
decyzję o nadaniu NIP,

zaświadczenie o nadaniu numeru REGON,

deklarację rozliczeniową ZUS DRA za ostatni miesiąc,

program stażu sporządzony w trzech egzemplarzach.

3.2. Dokumenty wskazane w punkcie 3.1 ppkt 4 a-d są składane w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę.

3.3. Dokumenty wymienione w punkcie 3.1 ppkt 4 a-c, wymagane są w przypadku, gdy Wnioskodawca nie współpracował dotychczas z Urzędem w zakresie form subsydiowanych lub gdy nastąpiły jakiegokolwiek zmiany dotyczące w/w dokumentów.

3.4. Ponadto o organizację staży może ubiegać się Wnioskodawca:

będący pełnoletnią osobą fizyczną, zamieszkującą i prowadzącą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym obejmującym obszar użytków rolnych o powierzchni przekraczającej 2 ha przeliczeniowe lub prowadzącą działalność specjalnej produkcji rolnej, o którym mowa w ustawie z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 1998 r. Nr 7, poz. 25 z późn. zm.),

który przedłożył następujące dokumenty:

dowód osobisty lub paszport (do wglądu),

- a. nakaz płatniczy podatku (do wglądu) lub inny dokument potwierdzający łączną powierzchnię i stan prawny posiadanego gospodarstwa rolnego,
- b. decyzję o nadaniu nr NIP (do wglądu),
- c. zaświadczenie wydane przez KRUS o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników,
- d. program stażu sporządzony w trzech egzemplarzach.

4. Termin i miejsce składania wniosków

4.1. Wnioski wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gorlicach przy ulicy Michalusa 18, pokój numer 18 (III piętro) co najmniej na trzydzieści dni kalendarzowych przed planowanym terminem rozpoczęcia stażu o ile ogłoszenie o naborze wniosków nie stanowi inaczej.

4.2. O złożeniu wniosku w terminie decyduje data dostarczenia go do siedziby PUP, a nie data np. wysłania listem poleconym lub pocztą kurierską.

4.3. Wnioskodawca może przed upływem terminu składania wniosków wprowadzić zmiany, poprawki,

modyfikacje i uzupełnienia do złożonego przez siebie wniosku.

4.4. Wnioskodawca może w każdym czasie wycofać złożony wniosek składając pisemne oświadczenie.

5. Wybór organizatorów

5.1. Powiatowy Urząd Pracy w Gorlicach dokona wyboru organizatorów staży stosując w szczególności następujące kryteria:

1. deklaracje dalszego, co najmniej 3 miesięcznego zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy po okresie stażu,
2. pozytywny wskaźnik efektywności zatrudnieniowej z umów zawartych w okresie ostatnich dwóch lat,
3. wywiązywanie się z warunków zawartych umów.

5.2. Organizacja miejsc staży w jednostkach samorządu terytorialnego (jednostkach organizacyjnych samorządu terytorialnego), administracji rządowej, organizacjach pozarządowych oraz instytucjach wykonujących zadania związane z opieką społeczną i obsługą bezrobocia – może podlegać odrębnym negocjacjom.

5.3. Organizacja miejsc staży dla uczestników szkolenia w zakresie umiejętności poszukiwania pracy (Klubu Pracy) realizowanego przez Powiatowy Urząd Pracy w Gorlicach może podlegać odrębnym negocjacjom.

5.4. Gminy i ich jednostki organizacyjne lub zakłady budżetowe, w których poziom bezrobocia na 30.09.2009 r. nie przekroczył liczby 900 osób mogą w 2010 roku ubiegać się o organizację łącznie 5 miejsc stażu bez deklaracji dalszego zatrudnienia (z uwzględnieniem pkt. 5.1.3.).

Natomiast gminy (...) w których poziom bezrobocia przekroczył liczbę 900 mogą w 2010 r. ubiegać się o organizację łącznie 7 miejsc stażu bez deklaracji dalszego zatrudnienia (z uwzględnieniem pkt. 5.1.3.).

Podziału miejsc staży w ramach Gminy/Miasta dokonuje Wójt/Burmistrz w uzgodnieniu z własnymi jednostkami organizacyjnymi, zakładami budżetowymi.

5.5. Kolejne wnioski o organizację miejsc stażu będą podlegały rozpatrzeniu na podstawie pkt. 5.1. niniejszych „Zasad...”

5.6. Urząd w terminie jednego miesiąca od dnia otrzymania wniosku poinformuje Wnioskodawcę pisemnie o sposobie rozpatrzenia wniosku.

6. Postanowienia końcowe

6.1. Niniejsze „Zasady...” obowiązują od dnia 01.01.2010 roku.

Gorlice, dn. 17.12.2009 r.

Zastępca Dyrektora
Powiatowego Urzędu Pracy

Jadwiga Makowiec